РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Община Роман

Класификация на информацията:
ниво 0, TLP-WHITE

ДО
ИВАН АЛЕКСИЕВ **0800-8/28.01.2025г.**
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОбС – РОМАН **вх.№12/30.01.2025г.**

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ ВАЛЕРИ РОЛАНСКИ – КМЕТ НА ОБЩИНА РОМАН

Относно: Годишен отчет за изпълнение програмата за управление на Кмета на Община Роман за 2024 г. за мандат 2023 г. – 2027 г.

УВАЖАЕМИ Г-Н ПРЕДСЕДАТЕЛ,

На основание чл. 44, ал. 5 от ЗМСМА кметът на общината представя пред общинския съвет програма за управление за срока на мандата в тримесечен срок от полагането на клетвата. Програмата за мандат 2023 г. – 2027 г., е приетета с Решение №43/01.03.2024 г. и съдържа основните цели, приоритети, дейности, сроковете за изпълнение и очакваните резултати. Въз основа на програмата кметът на общината представя пред общинския съвет годишен отчет за изпълнението на програмата в срок до 31 януари.

В изпълнение на горепосочените изисквания внасям за разглеждане отчета за 2024 г.

На основание гореизложеното чл.21, ал.2, чл.44, ал.5 от ЗМСМА и чл. 70, ал.1 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Роман, неговите комисии и взаимодействието му с Общинска администрация предлагам Общински съвет – Роман да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

Приема **Годишен отчет за изпълнение по Програма за управление на Кмета на Община Роман за 2024 г. за мандат 2023 г. – 2027 г.**

Приложение:

1. Годишен отчет за изпълнение по Програмата за управление на Кмета на Община Роман за 2024 г., за мандат 2023 г. – 2027 г.

ВАЛЕРИ РОЛАНСКИ
Кмет на Община Роман

3130 Роман, бул. Христо Ботев № 132-136
тел.: 09123/20 64, факс: 09123/2349
e-mail: roman@roman.bg
web: www.roman.egov.bg

ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ПО ПРОГРАМАТА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КМЕТА НА ОБЩИНА РОМАН ЗА 2024 ГОДИНА, ЗА МАНДАТ 2023 - 2027

Програмата за управление за мандат /2023-2027 г./ е разработена на основание чл. 44, ал. 5 от ЗМСМА. Тази програма е отворен документ, който може да бъде допълван в процеса на нейното изпълнение. Изготвена като документ, съчетаващ едновременно по-дългосрочни цели и приоритети за развитието на общината, както и конкретни задачи и дейности за тяхното реализиране.

Работата на кмета на общината и на общинската администрация през изминалата година беше насочена към изпълнение на поетите ангажименти, целите и задачите заложени в Програма за управление на община Роман за мандат 2023–2027 година, приета от Общинския съвет.

Настоящият отчет представя работата на кмета на община Роман и ръководената от него общинска администрация, като обхваща периода на първата година от управлението през мандат 2023 – 2027 година.

Отчетът е структуриран така, че отразява в съдържателен аспект работата на отделните структурни звена на община Роман. В същото време, изложението е представено на база основните приоритетни области, залегнали в Програмата за управление на кмета за мандат 2023–2027 г.

Постигането на ключовите приоритети в Програмата е свързано с изпълнението на следните стратегически цели:

1. Стимулиране на предприемачеството, инвестициите и иновациите;
2. Развитие на модерно, устойчиво селско стопанство;
3. Развитие на туризма като индустрия, базирана на специфичните местни ресурси, природни и културни забележителности;
4. Насърчаване на зелени и сини инвестиции, кръгова икономика, чиста околна среда, приспособяване към изменението на климата, превенция и управление на риска;
5. Насърчаване на прехода към кръгова икономика;
6. Опазване на околната среда и борба с климатичните промени;
7. Устойчиво управление на отпадъците;
8. Насърчаване на раждаемостта, привличане на млади хора за работа и живот в общината;

9. Подобряване на образованието и модернизация на образователната инфраструктура;

10. Подобряване на условията за спорт и развитие на младежки дейности;

11. Подобряване на достъпа до електронни административни услуги;

12. Развитие и модернизация на техническата инфраструктура и опазване на околната среда – обновяване и доизграждане на местната инфраструктура, развитие на транспортната инфраструктура и подобряване на достъпността и обслужването.

13. Мерки за опазване на околната среда, които да съдействат за развитието на местната икономика, да осигурят благоустрояване на жизнената среда и съхраняване и възстановяване на биоразнообразието и природните ресурси;

14. Създаване на разнообразни и гъвкави възможности за професионална реализация, подобряване на заетостта и квалификацията на работната сила;

15. Развитие на административния капацитет и управление на общинската собственост в услуга на гражданите и бизнеса;

16. Подобряване на достъпа до здравното обслужване на населението и развитие на инфраструктурата на здравеопазването;

17. Развитие на социалните услуги и подобряване на социалната инфраструктура;

18. Развитие на културата и обновяване на културната инфраструктура;

19. Обновяване и изграждане на водопроводни и канализационни мрежи;

20. Подобряване на транспортната достъпност и свързаност.

Дейности, които Община Роман предприема за реализация на основните ключови приоритети и стратегическите цели през 2024

1. Достъпност и свързаност, чрез подобряване на инфраструктурата, мобилността, телекомуникациите, цифровизация и интегрирано развитие на всички видове територии.

№	Дейности по изпълнение
1	Подобряване на мрежата от общински пътища – асфалтиране, изкърпване във всички населени места от общината: През 2024 г. беше извършен основен ремонт на улици от общинската пътна

	мрежа в гр. Роман и селата, с целеви средства и средства от ДБРБ 2024 година. Подготвени бяха инвестиционни проекти за реконструкция и основен ремонт на улици и общински пътища за кандидатстване по европейски и национални програми.
2	Укрепване и възстановяване на съоръжения от пътната инфраструктура – мост в село Караш, село Стояновци, с. Струпец и др. Изготвени са инвестиционни проекти за укрепване на съоръженията.
3	Благоустрояване на публичните пространства в населените места от общината (обновяване на площади, паркове, зелени площи, детски площадки, улично и др.);
4	Доизграждане, реконструкция и ремонт на външна и вътрешна водопроводна мрежа на гр. Роман и населените места в общината; Изготвени са инвестиционни проекти за подмяна на част от водопроводната мрежа на с. Синьо бърдо и довеждащ водопоровод на с. Стояновци.

2. Насърчаване на зелени и сини инвестиции, кръгова икономика, чиста околна среда, приспособяване към изменението на климата, превенция и управление на риска.

№	Дейности по изпълнение
1	Почистване на наносни отложения от речните легла с намалена проводимост на територията на община Роман; Стартира почистване на речното корито на р. Малък Искър в границите на гр. Роман.
2	Укрепване на свлачища на територията на общината; От 2024 изпълнението на проект „Аварийно-възстановителни работи /АВР/ на път VRC 1143 Роман-Струпец - граница с община Мездра на км 6+850 до км 6+900“ по обособени позиции: 1. Укрепване на свлачище № VRC 32.69972.01 на общински път VRC1143 Роман-Струпец - граница с община Мездра - I етап. 2. Авариен ремонт на път VRC114ъэ3 / III – 103/ Роман - Струпец - граница общ. -Мездра) на км 6+850 до км 6+900 /Възстановяване на участък от път Роман - Струпец /,като – II етап.

3	Ефективно управление на отпадъците, гарантиращо чиста и безопасна околна среда; Закупени са 54 бр. контейнери за битови отпадъци и 4 бр. контейнери за строителни отпадъци.
4	Подобряване на организацията по разделяне, временно съхранение, събиране, транспортиране, рециклиране и оползотворяване на отпадъците; Значително е подобрена чистотата на населените места, облагородяват се и озеленяват площите за обществено ползване, поддържа се дървесната и храстова растителност, цветни алеи. Организират се ежегодни кампании за почистване на предварително набелязани райони. Община Роман взе участие в кампанията „Да изчистим България“ през м.Септември – 2024 г.
5	Разделно събиране и достигане на целите и изискванията на НПУО за биоразградимите и биоотпадъците; Община Роман кандидатства в партньорство и сключване на споразумение с Общините Тетевен, Ябланица и Луковит за проектно предложение по процедура №BG16FFPR002-2.004 *„Мерки за изграждане, разширяване и/или надграждане на общински/регионални системи за разделно събиране и рециклиране на биоразградими отпадъци -втора“* по Приоритет 2 „Отпадъци“ на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г. Целта на процедурата е осигуряване на съществен принос към изпълнение на изискванията след 2023 г. за задължително разделно събиране на биоотпадъците, за постигане на целите към 2030 г. за разделно събиране и рециклиране и за намаляване на количествата депонирани битови отпадъци. По процедурата се предвижда да се предоставят средства за осигуряване на общините на необходимите съдове, техника и инсталации да се събира разделно цялото количество хранителни и градински биоотпадъци (по смисъла на т. 2 на § 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за управление на отпадъците), които се събират чрез общинските системи за смесено събиране на битови отпадъци, съответно ще се намали количеството депонирани битови отпадъци и ще се отклонят количества биоразградими битови отпадъци от депониране. При обоснована необходимост може да се осигури възможност допълнително и за разделно събиране и на други

	видове биоразградими отпадъци (по смисъла на т. 3 на § 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за управление на отпадъците), подходящи за третиране в компостиращи инсталации – например хартия, картон, дървесни отпадъци, които също се събират смесено чрез общинските системи, не са масоворазпространени отпадъци, подходящи са за рециклиране при избраната технология за компостиране и няма друга визия за тяхното последващо третиране, различна от компостиране. По този начин ще се подпомогне изпълнението на задълженията на кметовете на общини по чл. 19, ал. 3, т. 10 от Закона за управление на отпадъците.
6	Информационна кампания във всички населени места за подобряване екологичната култура на населението. Периодично уведомяване на населението на сайта на общината. Публикувани са информационни материали на сайта на Общината за ползите от разделно събиране на рециклируеми отпадъци.

3. Добро образование, професионално развитие и нови знания за успешна реализация, заетост, висок жизнен стандарт и демографски подем.

№	Дейности по изпълнение
1	Рехабилитация и модернизация на спортната инфраструктура. Приключи изпълнението на ПОДОБРЯВАНЕ СПОРТНАТА ИНФРАСТРУКТУРА НА ОБЩИНА РОМАН“ за обекти: РЕКОНСТРУКЦИЯ НА СПОРТНО ИГРИЩЕ В С.ХУБАВЕНЕ, ОБЩИНА РОМАН и РЕКОНСТРУКЦИЯ НА СПОРТНО ИГРИЩЕ В С.КУНИНО, ОБЩИНА РОМАН. През 2024 г. стартира изпълнението на проект за Ремонт и благоустрояване на съществуващо игрище за волейбол и обособяването му в комбинирано игрище за тенис на корт и волейбол“, УПИ I, пл.№991, кв. 69 по рег. и кад. план на гр. Роман.
2	Насърчаване на масовия спорт и провеждане на спортни състезания; През изтеклата година кметът на общината подкрепи участието на деца в „Пролетен ученически спортно-туристически събор "Тетевен - 2024 г.". В рамките на събора се проведоха спортно-туристически състезания,

	туристически походи и обиколки на забележителности на община Тетевен, целящи подкрепа на масовия туризъм в страната, обмяна на опит между училищата и клубовете по пешеходен туризъм и най-вече развитие на интерес към туризма и изграждане на туристически навици у подрастващите като уважение към природата, взаимопомощ и колективен дух. Част от състезанията бяха: Спортно-туристическа щафета, Скоростно преминаване на въжена пътека, Теглене на въже, Построяване на палатка и Художествена самодейност. Сред участниците в пролетното издание на Националния туристически събор бяха отбори от възрастови групи – 1-4 клас и 5-8 клас от градовете София, Роман, Етрополе и с. Глогово /община Тетевен/. От 23-31 декември се проведе Традиционен Общински XXII Коледен турнир по футбол на малки врати. Ежегодно това мероприятие се организира във връзка с предвидените дейности заложени в Общинския годишен план за младежта, който допринасят за насърчаване на здравословния начин на живот на младите хора в общината. В събитието взеха участие 5 отбора от населените места в общината и съседни общини. Грамотите и награди на участниците в мероприятието са връчени от кмета на община.

Център за обществена подкрепа-община Роман е социална услуга в общността, делегирана от държавата дейност с доставчик - Община Роман, която предлага услуги за деца от 0-18 г. в риск и техните семейства в съответствие с нормативната уредба, касаеща социалните услуги за деца, предоставяни в общността.

През 2024 г. средния брой на потребителите ползвали СУ ЦОП-Роман е 28 при капацитет 20.

При 90% от случаите, по които е работил ЦОП-Роман през 2024 г. е постигната дългосрочната цел, заложена в индивидуалните планове за работа и подкрепа на потребителите.

Подобрена е материалната база на социалната услуга. Закупени са 8 бр. столове, различни видове пособия, които са необходими за работата с децата, като наръчници, учебни и художествени материали, игри, технически устройства и др.

През годината услугата е оказала материална подкрепа под формата на дрехи и обувки на деца, които са в краен риск и са потребители на СУ ЦОП;

За периода от 1.06.2024 г.- 30.06.2024 г. социалната услуга заедно с МКБППМН организираха „Лятна академия" за деца от 6 г. до 11 г., като децата бяха включени в различни видове занимания и интереси.

Социалната услуга взима участие във всички мероприятия организирани от община Роман, МКБППМН и от читалище „Хр. Ботев";

Услугата работи в съответствие с новата НАРЕДБА ЗА КАЧЕСТВОТО НА СОЦИАЛНИТЕ УСЛУГИ, приета с ПМС № 135 от 22.06.2022 г.

Комплекс за социални услуги за деца с увреждания гр.Роман /КСУДУ/

Комплексът се в гр.Роман, ул. „Пирин" № 2.

КСУДУ гр. Роман предоставя социални услуги–резидентен тип, обединени в комплекс.

В него е създадена среда близка до семейната, при която децата с увреждания получават необходимата им индивидуализирана грижа и подкрепа за личностно съзряване и изграждане на умения за самостоятелен и независим живот.

Целевата група към момента и до влизането на Националната карта на социалните услуги са деца/младежи с увреждания на възраст от 3 до 18/25 г.

От началото на 2023 г. до момента КСУДУ работи с пълен капацитет.

КСУДУ разполага с оборудвана, достъпна и съобразена с особеностите на потребителите си база. Специалистите, оказващи подкрепа на потребителите са: социални/специални педагози, социални работници, психолог, ерготерапевт-рехабилитатор, медицинска сестра, трудо/ерготерапевти, детегледачи, асистенти и помощен персонал с общ щат 38 човека.

С цел осигуряване на достъп до образование и подкрепа дванадесет деца получават подкрепящо образование в ЦСОП „Петър Берон", гр. Враца на територията на КСУДУ. През 2024 г. се откри втора паралелка за нашите най-малки потребители. Три деца се обучават в СУ „В.Левски", гр. Роман. Благодарение на поддържането на добри партньорски взаимоотношения с представителите на образователната институция СУ „В. Левски", децата са ефективно включени в училищното образование. На територията на СУ „В. Левски" с децата и младежите потребители на услугата освен ресурсни учители, работят и педагози за оказване на допълнителна подкрепа. Едно дете посещава ДГ „Зора", гр.Роман.

Комплексът разполага със собствен транспорт – бус, който е оборудван с хидравличен подемник за колички и места за инвалидни колички – специализиран за хора с увреждания.

На втория етаж на двуетажната масивна сграда II Корпус е извършен текущ ремонт и са обособени помещения за резидентна грижа за деца с увреждания с капацитет до 20 потребители, съгласно установените Стандарти за качество на социални услуги.

Ремонтните дейности са финансирани изцяло чрез средства от бюджета на КСУДУ гр. Роман, както и чрез дарения. С наш човешки ресурс са направени последните ремонти, като следва да се извърши допълнително пространствено оформление на помещенията.

Материалната база ще създаде условия за формиране и изграждане на умения за самостоятелност на потребителите с увреждания.

Резидентната грижа за лица с увреждания ще функционира при максимален капацитет от 30 потребители-лица след влизането на Националната карта на социалните услуги в триетажната сграда част от Комплекса, където е необходимо козметично освежаване на няколко от помещенията.

КСУДУ гр. Роман разполага със самостоятелен физкултурен салон и сензорна стая. Оборудвани кабинети по трудотерапия и ерготерапия, компютърен кабинет, кабинет на психолога, кабинет на социалния работник, кабинет по шиене, кулинарен кабинет и др.

Предстои откриване на „Дневна грижа за пълнолетни лица с трайни увреждания“ с капацитет от 20 потребители в двуетажната сграда част от Комплекса с отделен вход от към улица „Гео Милев“.

В момента се извършват ремонтни дейности, които се финансират изцяло чрез дарения и средства от бюджета на КСУДУ гр. Роман. Освен това, за извършването на тези дейности се използва наш човешки ресурс. За успешното завършване на проекта е необходимо да се осъществи и пространствено оформление на помещенията.

С цел осигуряване на безопасна и сигурна среда за децата в това число изпълнение на високите хигиенни изисквания КСУДУ закупи Система за почистване през 2024г. .Освен икономическия ефект от направената инвестиция следва да се отбележи, че системата за почистване използва силата на водата задържайки мръсотията и миризмите, като изкарва филтриран през водата чист въздух, без използване на препарати което я прави екологично чиста.

В рамките на два месеца в края на 2024г. са събрани средства за закупуването на лек автомобил, с който ще може да се осигури нормален ритъм на работа и обслужване дейността на Комплекса.

През 2024г. КСУДУ е с одобрено проектно предложение „Монтиране на автоматичен стълбищен платформен подемник в сграда Учебен корпус към КСУДУ, гр. Роман“ по Компонент 1 „Придобиване на дълготрайни активи, текущо поддържане на материалната база; изграждане на нова, реконструкция н модернизация на съществуващата материална база за предоставяне на социални услуги“ от Фонд „Социална закрила“

Бенефициент по процедурата е Община Роман.

КСУДУ - гр. Роман е с още един спечелен проект, този път по програма Еразъм+, озаглавен "Живот чрез приобщаване: придобиване на нови компетенции за работа с деца и лица със специални потребности".

Този проект, се осъществи през месец октомври на 2024г., насочен към повишаване на компетентностите и знанията на нашия екип. Основната дейност по проекта включва квалификация на персонала ни в европейска държава. Това ни предостави възможност да обменим опит с колеги от европейски страни и да усвоим нови методи за работа с деца и лица със специални потребности.

Този проект допринесе за по-пълноценна и ефективна работа с нашите потребители, за да можем да отговаряме на техните нужди по най-добрия възможен начин.

През 2025 г. Комплекса за социални услуги за деца с увреждания ще кандидатства по 3 /три/ проекта финансирани по европейски програми със съдействието на Община Роман.

Основните предизвикателства, пред които сме изправени, включват работата по развитието на нови услуги, които да допълват вече наличните, както и въвеждането на иновативни методи на обслужване за лица, нуждаещи се от подкрепа. Не на последно място, се стремим към създаването на нови работни места в Община Роман, като това е важен аспект от нашата стратегия за развитие и устойчивост.

4. Засилване на конкурентните позиции на общината, устойчив, иновативен и интелигентен икономически растеж, базиран на местните ресурси, подобряване на бизнес средата и стимулиране на предприемачеството.

№	Дейности по изпълнение
1	Подобряване превенцията срещу горски пожари и друг бедствия; През 2024 г. гасаческият екип на ДФ „Роман“ се включи в гасенето на горски пожари на територията на гр. Роман и околните села.
2	Реставрация, консервация, експониране и социализация на недвижима културна ценност "Пустата църква" с. Камено поле Подадено е проектно предложение по ТП България – Сърбия.
3	Изграждане на Храм „Св. Роман Сладкопевец“ в гр. Роман През 2024 г. стартира изпълнението на проекта за изграждане на Храм „Св. Роман Сладкопевец“ в гр. Роман.
4	Развитие на туристическата инфраструктура, създаване на нови атракции и подобряване на транспортния достъп; По Програма за развитие на селските райони, BG06RDNP001-19.510 - „МИГ Луковит-Роман“ - мярка 19-7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа инфраструктура“ от Стратегия за водено от общностите местно развитие на „Местна инициативна група Луковит-Роман”. През 2024 г. стартира стройтелството на туристическа пътека „Николов чукар“ с. Кунино, община Роман.
5	Изграждане на комплексно информационен -туристическо център и карстово ландшафтен парк Камено поле – Кунино. През отчетната година е подадено проектно предложение по ТП България – Сърбия.

5. Електронно управление, администрация близо до гражданите и предоставяне на качествени и достъпни обществени услуги – административни, здравни, социални и културни.

Административното обслужване на гражданите в Общинска администрация Роман се осъществява в Център за административно обслужване, като се спазват принципите установени в Закона за администрацията и в Административно процесуалния кодекс /АПК /.

На интернет страницата на Общината се публикуват всички решения на Общински съвет – Роман, наредби, стратегии, планове, вътрешни правила и формуляри за заявяване на услуги.

Контролът по спазването на разпоредбите на всички общински наредби е възложен на длъжностни лица, чрез заповед на кмета на общината.

№	Дейности по изпълнение
1	Цифровизация на старите актови книги и регистри и обвързването им като база данни; През 2024 г. се цифровииираха регулационните планове на няколко населени места от общината, с което се улеснява издаването на скици и работата на служителите по ТСУ с гражданите и бизнеса.
2	Подобряване на достъпа до он-лайн публични услуги и внедряване на инструменти и онлайн платформи за подобряване на гражданското участие на местно ниво; Община Роман, съгласно изискването на ЗЕУ, предоставя електронни административни услуги по електронен път за гражданите и бизнеса чрез регистрация в портала egov.bg. „Единен модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги“ представя модел на основния работен процес при заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги (ЕАУ) и реализацията му чрез ресурсите на електронното управление. Основната цел на създаването и реализирането на Единния модел е да се предостави възможност на гражданите и бизнеса за централизирано заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги и информация, свързана с тях.
3	Електронизация на административното обслужване на кметствата в селата и обединяване на деловодните записи и касови операции с общинския център; Голяма част от кметствата разполагат с внедрена делеводна система „Акстър кметства“ за към системата АКСТЪР Офис, който се инсталира отделно и осигурява на кметствата пълноценен достъп до документооборотната система посредством Интернет. Продуктът позволява с минимални разходи всяко кметство да бъде свързано

	с информационната система на общината. По този начин гражданинът може да подава молбата си за услуга в кметството. Услугата се изпълнява в общината, а готовият документ се получава по пощата или се връща посредством системата в кметството, където се отпечатва, подписва и предава на гражданина. Възможно е подаденият документ да се насочи към друга администрация. Така АКСТЪР Кметства позволява малките селища да се включат в Националната система за обмен на електронни документи и да предоставят комплексни административни услуги. Община Роман е внедрила и програми ***АКСТЪР ФРОНТ ОФИС*** обхваща продуктите с чиято помощ се организира и контролира движението на документите, възлагането на задачите, отчитането им и техния контрол, съхраняването на документите в електронен вид, създаването на пълен електронен архив, преминаването към пълен безхартиен модел на работа с използването на електронния подпис в ежедневната работа, поддържане на Системата за управление на качеството: **АКСТЪР Комуникатор** представлява система, която има за задача да обменя електронни документи. Чрез нея всяка администрация може да изпраща и да получава електронни документи от други администрации; АКСТЪР е–ВРЪЧВАНЕ - интеграционен модул към системата за документооборот и управление на административните процеси **АКСТЪР ОФИС.** Чрез него получаването и изпращането на документи до граждани и фирми се свежда само до няколко кликвания в системата. **АКСТЪР УЕБ ДЕЛОВОДНА СПРАВКА** модул, който дава възможност на гражданите да проследяват в интернет състоянието на обработката на преписките си. Модулът предоставя навременна информация на гражданите за статуса на обработка на документите им от съответната администрация и дава възможност за отчитане на удовлетвореността им от изпълнението на съответната услуга.
3	Ефективно управление и използване на общинската собственост, чрез изготвяне на програми за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и др; За мандат 2023 – 2027 е разработена и приета Стратегия за управление на

	общинската собственост. Ежегодно от Общинаски съвет – Роман се приема Програмата за управление и разпореждане с общинското имущество за 2024 г. За разглеждания период, в резултат на изпълнение на Програмата за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2024 г., са постъпили следните суми: • от наеми на общинско имущество – в т.ч: от наеми на обекти, жилища, земеделски земи - **около 349 хил.** лв.; • приходи от продажба на имоти – **около 76 хил. лв**. През посочения период имотите и вещите общинска собственост се управляваха в интерес на населението на общината, с грижата на добър стопанин, съобразно предназначението и нуждите, за които са предоставени.
5	Модернизация и подобряване на средата в съществуващите социални институции; Изпълнен проект по „Монтиране на автоматичен стълбищен платформен подемник в сграда Учебен корпус към КСУДУ, гр. Роман“, по Компонент 1 „Придобиване на дълготрайни активи, текущо поддържане и модернизация на материалната база изграждане на нова, реконструкция и модернизация на съществуващата материална база за предоставяне на социални услуги“, финансиран от Фонд „Социална закрила“.
5	Разширяване дейността на Домашен социален патронаж и механизъм „Лична помощ“, „Асистентска подкрепа“ и др.; През 2024 г. Община Роман е участвала в национални и регионални програми към Дирекция „Бюро по труда“, както следва: 1.Национална програма „Заетост и обучение на хора с трайни увреждания“- 1 бр.; 2. Национална програма “ Помощ за пенсиониране“ -2 бр.; 3. Регионална програма за заетост -7 бр.; 4.Национлална програма „Активиране на неактивни лица“ - организатор обществено полезен труд – 1 бр.; 5. Обучения и заетост на продължително безработни лица – Компонент 2 – 16 бр.

6. Младежка заетост + - 5 бр.

Общо 32 бр. безработни лица.

Община Роман дава възможност на ползвателите на лична помощ с назначаването на 141 лични асистенти за периода 01.01.2024 г.-31.12.2024 г., с натрупване по програма „Механизма лична помощ" право на личен избор, независимост, равнопоставеност, достъпност, пълноценно и ефективно участие в обществения живот на тях и техните семейства. Хората с увреждания получават сигурност, спокойствие и увереност за здравето, ежедневието и бъдещето си благодарение на програмата МЛП.

„Асистентска подкрепа", като делегирана от държавата дейност е специализирана социална услуга, която включва ежедневна почасова подкрепа в домашна среда на деца и лица с трайни увреждания и на лица в надтрудоспособна възраст в невъзможност за самообслужване, предоставяна от лице назначено на длъжност „Социален асистент".

Услугата се предоставя на 29 лица от 10 асистента в 8 от селата в община Роман, като в две от тях има назначени по 2 социални асистенти, поради голям брой нуждаещи се от подкрепа възрастни и самотно живеещи. Социалната услуга е делегирана от държавата дейност, която се администрира от екип, определен със Заповед на Кмета на общината (екип от служители, които съвместяват тази дейност с основните си трудови задължения)

Потребители на социалната услуга „Асистентска подкрепа", съгласно Закона за социалните услуги са следните целеви групи:

- лица в надтрудоспособна възраст в невъзможност за самообслужване, които нямат определена по съответния ред степен на намалена работоспособност;
- деца с трайни увреждания и пълнолетни лица с трайни увреждания с определена чужда помощ, които не ползват асистентска подкрепа, помощ за осигуряване на асистентска подкрепа или за които не се получава помощ за грижа в домашна среда по реда на друг закон.

Осигурява се комплексен подход в основните дейности по подкрепа, отглеждане и задоволяване основни потребности, осигуряване подкрепа в

	ежедневието, развиване на социални умения за общуване и междуличностни взаимодействия, решаване на проблеми и справяне в кризисни ситуации, трудово и образователно посредничество, оказване на емоционална подкрепа, осигуряване на достъп до качествени здравни грижи, посредничество и застъпничество пред различни институции. В резултат на ползването на социална услуга „Асистентска подкрепа“ за част от потребителите е избегнат процесът за постъпване/настаняване в социална услуга за резидентна грижа, като по този начин е осигурена превенция на институционална грижа. През 2024 г., две нови лица са назначени за социални асистенти към социалната услуга „Асистентска подкрепа“ – общо 10 социални асистенти обслужват 29 лица в надтрудоспособна възраст на територията на община Роман. Продължава изпълнението на проект Осигуряване на „Топъл обяд“ на 100 потребителя за община Роман. В изпълнение на проектните дейности потребителите получават приготвена топла храна за обяд. Храната се предоставя в делничните дни от седмицата, с изключение на почивните и празнични дни. Услугата е напълно безплатна за крайните бенефициенти и за ползването ѝ не се начисляват и събират такси. Потребители по проекта са хора от целевите групи – възрастни семейства и самотно живеещи пенсионери с ниски или без доходи, лица обект на социално подпомагане с установена нужда от допълнителна подкрепа, хора с увреждания или здравословни ограничения, лица в затруднена и уязвима ситуация, скитащи и бездомни и лица от уязвими групи.
7	Предоставяне на услугата „Топъл обяд“. Проектът се реализира в периода 01.03.2023 г. до 31.08.2025 г., като са обхванати 154 потребители на услугата.
8	Реставрация, консервация, социализация и изграждане на съпътстваща инфраструктура на значими културно-исторически обекти и превръщането им в туристически атракции; През 2024 г. приключи проект за „АВР на сградата и оградата на музей "Ханчето" (Васил Левски) в с. Курново” чрез Консервация, реставрация,

	адаптация и експониране на "Васил Левски" –Ханчето –първи етап.
9	През 2024 г. се организираха разнообразни културни събития, традиционни празници и събори.
10	Подпомагане дейността на художествени, самодейни и творчески състави; През 2024 г. са приети Правила за финансово подпомагане на народните читалища на територията на общината. С Правилата се уреждат реда и условията за допълнително финансово подпомагане на народните читалища, регистрирани на територията на община Роман за дейности на творческите им колективи. Размерът на финансовото подпамагане се определя ежегодно с приемане на бюджета.

Основният приоритет пред ръководството на Общинта през изминалата година беше запазване на фискална стабилност, за да може да се осигурят най-важните и основни нейни дейности. Плащането на заплати и осигуровки, осигуряване на дейността на детските градини, социалните услуги и издръжката на всички нейни звена, беше сред главните цели на администрацията.

Ръководство на Община Роман следва ясна и прозрачна политика на целесъобразно и законосъобразно усвояване на ограничения финансов ресурс.

Общинското ръководство се придържа към принципа за приоритетно финансиране на основните социални отговорности, на строга финансова дисциплина, на адекватно планиране и изпълнение на бюджета, за достигане на стабилно финансово състояние на общината, на осъществяване на инвестиционната програма, като по този начин се създават условия за подобряване качеството на живот в общината.

Основна дейност на общинската администрация в сферата на финансите е разработването, приемането, актуализирането на бюджета на общината и финансово счетоводното обслужване. За посочения отчетен период всички отчети за касовото изпълнение на бюджета, счетоводни отчети и оборотни ведомости са изготвени в определените срокове, съгласно указанията, дадени от Министерството на финансите (МФ) и представени в МФ и Сметна палата. Извършена е инвентаризация на материалните активи. За постигането на тези цели и за спазване на бюджетната дисциплина всички дейности по предоставянето на публичните услуги на населението се извършват в съответствие с приетата Система за финансово управление и контрол на

Община Роман, разработена съгласно изискванията на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор.

Към 31.12.2024 г. бюджета на общината е уточнен годишен план в общ размер на **23 910 013** лева по прихода, в т.ч.: местни приходи в размер на 1 520 494 лв. от тях: за имуществени и други местни данъци в размер на 404 000 лв.; приходи и доходи от собственост в размер на 182 000 лв.; общински такси в размер на 641 895 лв.; от глоби, санкции и наказателни лихви в размер на 30 000 лв.; постъпления от продажба на нефинансови активи в размер на 83 435 лв. и други. Основен дял от приходната част на бюджета заемат бюджетните взаимоотношения с Централния бюджет (ЦБ), които са в размер на 13 095 193 лв., от тях: обща субсидия за държавни дейности в размер на 9 564 821 лева.; обща изравнителна субсидия за местни дейности, в размер на 916 600 лв.; целева субсидия за капиталови разходи в общ размер на 1 023 800 лв. трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 131 200 лева и други целеви трансфери в размер на 1 458 772 лева.

Плановите трансфери по национални програми и национални проекти /от отраслови министерства, ПУДООС, РИОСВ/ са 2 735 708 лева, както и реализиран планов преходен остатък /банкова наличност/ от 2023 г. за бюджетната 2024 г. в размер на 6 194 710 лева.

Към 31.12.2024 година изпълнението на общинския бюджет по разхода е в общ размер на **18 917 659** лева при уточнен годишен план **23 910 013** лева, което възлиза на 79,12 на сто. За държавни дейности са изразходени средства в размер на 14 177 287 лева, за местни дейности 4 373 809 лева и за дофинансиране на държавните дейности с местни приходи 366 563 лева. За капиталови разходи, в т. ч. целеви средства за аварийно-възстановителни работи по ПМС-та, изразходените средства са в общ размер 4 276 532 лева.

Най-висок относителен дял в разходната част на бюджета заема функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“ с 5 862 923 лева или 30,99 на сто спрямо общия бюджет. В тази функция се отчитат разходите за Домашен социален патронаж, клубовете на пенсионера, разходи по програмите за временна заетост, центровете за настаняване от семеен тип, преходно жилище, ЦОП, дневен център за деца с увреждания.

На второ място по относителен дял в разходната част на бюджета заема функция „Образование” с 5 171 913 лева или 27,34 на сто спрямо общите разходи.

На третото място е Функция „Общи държавни служби”, където са отчетени средства в размер на 2 399 450 лева и с относителен дял в размер на 12,68 на сто спрямо общата разходна част на общинския бюджет за 2024 година.

С относителен дял спрямо общите разходи 11,62 на сто следва функция „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и ООС” с 2 197 223 лева отчетени разходи, Функция „Отбрана и сигурност” с 1 864 105 лева и относителен дял 9,85 на сто и други.

Ритмично, своевременно и без забавяне се погасява изтегленият през 2023 година банков кредит в размер на 260 000 лева.

Наличността на бюджетните средства в Община Роман, към 31.12.2024 година, е в размер на 4 874 336 лева.

Неразплатени или просрочени задължения на общината към 31.12.2024 г. – няма.

Приходи към общинския бюджет към 31.12.2024 година:

Собствени общински приходи:

От данък недвижим имот през 2024 г. са събрани приходи, в размер на 102 016 лева. Сумата е с 4 403 лева в повече от предходната 2023 година.

От такса битови отпадъци са събрани приходи в размер на 243 716 лева. Събраната сума е с 11 652 лева повече спрямо същия период на 2023 година.

От данък МПС са събрани приходи в размер на 203 141 лева, което е в повече с 28 040 лева спрямо предходната 2023 година.

Приходите от патентен данък са в размер на 2 337 лева, което е с 1 195 лева в по-малко спрямо 2023 година.

Събираемостта от данък придобиване на имущество е 348 124 лева, което е в повече със 199 736 лева спрямо същите за 2023 година.

Постъпленията от туристически данък са в размер на 0 лв., което е същото спрямо 2023 година.

Като цяло събираемостта за 2024 година е по-висока в сравнение със същия период на 2023 година. Увеличението на събираемостта на приходите от местни данъци и такси зависи от икономическата обстановка в страната, икономическата активност на населението и активността на служителите, заети с дейности по „Местни данъци и такси“ при Община Роман и кметствата. Не на последно място на събираемостта влияе и пандемията, засегнала в голяна степен доходите на населението.

Неданъчнте приходи и дарения за 2024 г. са в размер на 1 029 103 лв., които са в повече спрямо 2023 година със 123 714 лева.

Трансфери и субсидии от Централния бюджет:

Получените субсидии и целевите трансфери от Централния бюджет по бюджета на Община Роман за 2024 са в общ размер на 13 036394 лева.

Получените трансфери от отраслови министерства, ПУДООС, РИОСВ през 2024 година са в общ размер на 3 082 810 лева.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

И през новата 2025 година Община Роман ще продължи да предоставя качествени услуги в нашата общност. Вратите ни остават отворени за всички, които имат идеи как администрацията да работи още по-добре.

Очаквам и Вие да се включвате в този задължително двустранен процес, чрез изразяване на градивна критика, отправяне на мнения и препоръки по отношение на цялостната ни работа в този многообразен, публичен управленски процес.

В заключение, бих искал да обобщя, че изпълненото през 2024 г. е част от управленската програма. Дейността на общинската администрация, заедно с кметовете и екипите им по места, през изминалата 2024 г. е доказателство, че чрез подобряване на инфраструктурата и подобряване на жизнената среда, на условията за бизнес и инициативи, на одобрените проекти, на стремежа към усъвършенстване ефективността в управлението, община Роман върви по верния път към по-добро бъдеще.

ВАЛЕРИ РОЛАНСКИ
Кмет на община Роман